



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2023

Processo Administrativo nº 23205.030293/2023-53

Pregão Eletrônico (SRP) Nº 41/2023

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL – UFFS**, por meio da Superintendência de Compras e Licitações, sediada na Rodovia SC 484-Km 02- Fronteira Sul, em Chapecó/SC, inscrita no C.N.P.J sob o nº 11.234.780/0001-50, neste ato representado pelo Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura **EDIVANDRO LUIZ TECCHIO**, nomeado pela Portaria nº 749 de 01 de setembro de 2023, publicada no D.O.U de 04 de setembro de 2023, portador da matrícula funcional nº 1822328, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 41/2023**, publicada no D.O.U de 24/10/2023, processo administrativo nº **23205.030293/2023-53**, RESOLVE registrar os preços da empresa **BC SANTOS COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**, CNPJ: **45.118.371/0001-00** indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a **eventual aquisição de equipamentos e materiais de proteção e segurança (individual e coletivo), para as Brigadas de incêndio e acessibilidade**, especificado no item 1.1 do Termo de Referência, Anexo I do edital de Pregão edital de *Pregão* nº 41/2023, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Nº	Descrição Item	Preço Unitário	Unidade de Medida	Quantidade	Total do item
27	JALECO EM MICROFIBRA MANGA LONGA - BRANCO TAM G, PARA ATIVIDADES DE LABORATÓRIO, CONFECCIONADO EM SARJA MICROFIBRA, 100% POLIÉSTER, PESO MÍNIMO 173 GRAMAS/M², COR BRANCO; COSTURA COM LINHA DE CARACTERÍSTICAS IGUAIS AO	R\$ 73,84	UNIDADE	5	R\$ 369,20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Rodovia SC 484- Km 02, Fronteira Sul - Chapecó-SC, CEP 89.815-899, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

DO TECIDO; MANGA LONGA 100% ALGODÃO COM PUNHO MAIS ESTREITADO; GOLA BLAZER; RECORTE ESPECIAL COM BOLSOS INFERIORES EMBUTIDOS; ABERTURA LATERAL PARA OS BOLSOS DA CALÇA, FECHAMENTO FRONTAL COMPOSTO DE NO MÍNIMO 5 BOTÕES RESISTENTES E COM COSTURA REFORÇADA, PROTEGIDOS POR PREGA (TIPO FECHO ECLER) DO MESMO TECIDO; TIRA DE 5 CM DE LARGURA DO MESMO TECIDO, NA ALTURA DA CINTURA, TRANSPASSANDO DE LADO A LADO NA PARTE DE TRÁS DO JALECO; ACABAMENTO COM COSTURA DUPLA APARENTE EM TODA A PARTE EXTERNA, INCLUSIVE GOLAS E BARRAS; COMPRIMENTO ATÉ O JOELHO = 5/8; LOGOMARCA DA INSTITUIÇÃO BORDADA (NA PARTE CENTRAL DO BOLSO) NO LADO ESQUERDO DO PEITO, O EIXO CENTRAL DA CHAMA TRIPARTITE E A TIPOLOGIA "UFFS" DEVEM SER EM VERDE ESCURO PANTONE 350C E FONTE ERAS BOLD ITC E OS EIXOS EXTREMOS E O NOME DO CAMPUS EM VERDE CLARO PANTONE 355C, RESPEITANDO A DISTÂNCIA DO LOGO DA UFFS AO NOME DO CAMPUS E COM MARGEM DE SEGURANÇA DE ACORDO COM "MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL" DA UFFS (VERSÃO ON LINE); NA ALTURA EQUIVALENTE A PARTE SUPERIOR DO BOLSO SERÁ BORDADO IDENTIFICAÇÃO (TÉC. DE LABORATÓRIO E/OU PROFESSOR/A), GRAFADOS NA FONTE PADRÃO TREBUCHET BOLD ITALIC, TAMANHO 22 (COM PRIMEIRA LETRA EM



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Rodovia SC 484- Km 02, Fronteira Sul - Chapecó-SC, CEP 89.815-899, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	MAIÚSCULA E AS DEMAIS EM MINÚSCULA), COR VERDE CLARO PANTONE 355C.				
28	JALECO EM MICROFIBRA MANGA LONGA - BRANCO TAM GG, PARA ATIVIDADES DE LABORATÓRIO, CONFECCIONADO EM SARJA MICROFIBRA, 100% POLIÉSTER, PESO MÍNIMO 173 GRAMAS/M², COR BRANCO; COSTURA COM LINHA DE CARACTERÍSTICAS IGUAIS AO DO TECIDO; MANGA LONGA 100% ALGODÃO COM PUNHO MAIS ESTREITADO; GOLA BLAZER; RECORTE ESPECIAL COM BOLSOS INFERIORES EMBUTIDOS; ABERTURA LATERAL PARA OS BOLSOS DA CALÇA, FECHAMENTO FRONTAL COMPOSTO DE NO MÍNIMO 5 BOTÕES RESISTENTES E COM COSTURA REFORÇADA, PROTEGIDOS POR PREGA (TIPO FECHO ECLER) DO MESMO TECIDO; TIRA DE 5 CM DE LARGURA DO MESMO TECIDO, NA ALTURA DA CINTURA, TRANSPASSANDO DE LADO A LADO NA PARTE DE TRÁS DO JALECO; ACABAMENTO COM COSTURA DUPLA APARENTE EM TODA A PARTE EXTERNA, INCLUSIVE GOLAS E BARRAS; COMPRIMENTO ATÉ O JOELHO = 5/8; LOGOMARCA DA INSTITUIÇÃO BORDADA (NA PARTE CENTRAL DO BOLSO) NO LADO ESQUERDO DO PEITO, O EIXO CENTRAL DA CHAMA TRIPARTITE E A TIPOLOGIA "UFFS" DEVEM SER EM VERDE ESCURO PANTONE 350C E FONTE ERAS BOLD ITC E OS EIXOS EXTREMOS E O NOME DO CAMPUS EM VERDE CLARO PANTONE 355C, RESPEITANDO A DISTÂNCIA DO LOGO DA UFFS AO NOME DO CAMPUS E COM MARGEM DE SEGURANÇA DE ACORDO	R\$ 73,94	UNIDADE	5	R\$ 369,70



COM “MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL” DA UFFS (VERSÃO ON LINE); NA ALTURA EQUIVALENTE A PARTE SUPERIOR DO BOLSO SERÁ BORDADO IDENTIFICAÇÃO (TÉC. DE LABORATÓRIO E/OU PROFESSOR/A), GRAFADOS NA FONTE PADRÃO TREBUCHET BOLD ITALIC, TAMANHO 22 (COM PRIMEIRA LETRA EM MAIÚSCULA E AS DEMAIS EM MINÚSCULA), COR VERDE CLARO PANTONE 355C.				
---	--	--	--	--

2.2. Não houve cadastro de reserva referente ao presente registro de preços.

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

3.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

3.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento)** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, **ao dobro** do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

3.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das



contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

3.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e



5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

6. DAS PENALIDADES

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

6.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

6.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

7. CONDIÇÕES GERAIS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Rodovia SC 484- Km 02, Fronteira Sul - Chapecó-SC, CEP 89.815-899, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

7.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata vai assinada pelas partes.

Chapecó/SC, 22 de dezembro de 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
EDIVANDRO LUIZ TECCHIO
Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura

BC SANTOS COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
Representante legal do fornecedor registrado